



«СОГЛАСОВАНО»:

Председатель первичной
профсоюзной организации

 Н.В. Гречишкина
«06» 02 2017г

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГКУ «Детский дом
(смешанный) № 13»

 С.М. Шабанова
«06» 02 2017г



Принято на педагогическом совете

№ 3 от «06» 02 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема и порядке перевода и отчисления воспитанников Государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 13»

І. Общие положения

1.1. Настоящие положение о приеме, переводе и отчислении воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей "Детский дом (смешанный) № 13" (далее – Учреждение).

ІІ. Порядок приема воспитанников.

2.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- дети-сироты;
- дети, отобранные у родителей по решению суда;
- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей, которых не установлено.

2.2. Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, принимаются в одну семью Учреждения (независимо от возраста), за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или

«СОГЛАСОВАНО»:

Председатель первичной

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГКУ «Детский дом

профсоюзной организации
_____ Н.В.

Гречишкина

« ____ » _____ 2017г

(смешанный) № 13»

_____ С.М. Шабанова

« ____ » _____ 2017г

Принято на педагогическом
совете

№ _____ от

« ____ » _____ 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема и порядке перевода и отчисления воспитанников Государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 13»

I. Общие положения

1.1. Настоящие положение о приеме, переводе и отчислении воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Детский дом (смешанный) № 13" (далее – Учреждение).

II. Порядок приема воспитанников.

2.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- дети-сироты;
- дети, отобранные у родителей по решению суда;
- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей, которых не установлено.

2.2. Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, принимаются в одну семью Учреждения (независимо от возраста), за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или

другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться раздельно.

2.3. Направляющие органы предоставляют на каждого ребенка, определяемого в Учреждение следующие документы:

- решение соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления о направлении в государственное учреждение;
- направление в учреждение, выданное Учредителем;
- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии – заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребёнка;
- паспорт (при его наличии);
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- полис обязательного медицинского страхования;
- документы об образовании (для детей школьного возраста);
- сведения о родителях (законных представителях) – подлинники свидетельств о смерти родителей, приговора или решения суда о лишении родителей родительских прав, признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или возможность воспитания ими своих детей;
- свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);
- справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- акт обследования условий жизни ребёнка;
- описание имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность, свидетельство о праве на наследство;
- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;
- пенсионную книжку ребёнка, получающего пенсию, или решение суда о взыскании алиментов, ценные бумаги;
- заключение Государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками» (г. Ставрополь).
- иные документы.

III. Перевод воспитанников в другие образовательные учреждения

3.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть произведен по личному заявлению воспитанника, заверенному Учредителем, в связи с желанием жить и воспитываться в образовательном

учреждении, расположенном на территории где проживают близкие родственники воспитанника.

3.2 Перевод воспитанника по состоянию здоровья в специальное - коррекционное, специализированное лечебно-оздоровительное учреждение производится на основании заключения медицинской комиссии и Путевки Государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико - социальной помощи «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции несовершеннолетних, злоупотребляющих наркотиками» (г. Ставрополь).

Краевой медико-психолого-педагогической комиссии.

3.3. При переводе ребенка в другую организацию для детей-сирот его личное дело передается руководителю указанной организации под роспись о получении.

IV. Выпуск и отчисление воспитанников из учреждения

4.1. Выпуску из Учреждения подлежат:

- воспитанники, достигшие 18-летнего возраста;
- воспитанники, получившие основное общее или среднее общее образование, для получения образования следующего уровня (среднее профессиональное образование: подготовка квалифицированных рабочих; подготовка специалистов среднего звена; высшее образование), трудоустройства;

- выпуск производится по мере поступления и приказа о зачислении воспитанника в учреждение следующего уровня образования, справки о трудоустройстве;

4.2. Учреждение производит отчисление воспитанников независимо от их возраста и времени года в связи с возвращением их родителям, восстановившим свои права, а также при передаче ребенка в замещающую семью;

4.3. Учреждение производит отчисление воспитанников независимо от их возраста и времени года в связи с выбытием в другое образовательное учреждение.

4.4. Отчисление воспитанников оформляется приказом руководителя Учреждения в течение всего календарного года по мере необходимости.

4.5. При выпуске в другое учреждение воспитаннику выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- справка о пребывании в Учреждении;
- документы о состоянии здоровья;
- документ об образовании (для детей школьного возраста);
- сведения о близких родственниках;
- документы, подтверждающие социальный статус ребёнка;
- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую его родителями,

-пенсионная и сберегательная книжки,

- исполнительный лист о взыскании алиментов, ценные бумаги.

4.6. Личные дела воспитанников поступивших на дальнейшее обучение передаются в органы опеки и попечительства по месту учебы.