

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2019 г.  
 Главный распорядитель, распорядитель,  
 получатель бюджетных средств, главный администратор,  
 администратор доходов бюджета,  
 главный администратор, администратор  
 источников финансирования  
 дефицита бюджета

Наименование бюджета  
 (публично-правового образования) Собственный бюджет  
 Ставропольского края  
 Периодичность: месячная, квартальная, годовая  
 Единица измерения: руб

государственное казенное  
образовательное учреждение для  
детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей,  
"Детский дом (смешанный) №13"

Собственный бюджет  
Ставропольского края

Форма по ОКУД  
 Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ	
0503160	
01.01.2019	
ПБС	
075	
07000000	
383	

### Общие сведения

#### Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Государственное казенное образовательное учреждение для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) №13» действует на основании устава, утвержден приказом министерства образования Ставропольского края 24 августа 2011г №705.

Постановлением главы Шпаковской районной государственной администрации Ставропольского края от 08.04.1998 года №197 создано государственное образовательное учреждение «Шпаковский Детский дом смешанного типа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) №13», создано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 17 ноября 2010г. №379-п «Об изменении типа бюджетных учреждений Ставропольского края в целях создания казенных учреждений Ставропольского края, а также изменения типа казенных учреждений Ставропольского края в целях создания казенных учреждений Ставропольского края» путем изменения Государственное казенное образовательное учреждение для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный типа существующего государственного образовательного учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 13». На основании приказа министерства образования и молодежной политики № 1482-пр от 30.12.2016г утвержден Устав государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

«Детский дом (смешанный) №13», в новой редакции.

По подведомственной принадлежности и оперативному подчинению учреждение относится к Министерству образования Ставропольского края. Учреждение полностью находится на государственном обеспечении и не ведет приносящей доход деятельности.

Полное наименование: государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) №13»

Сокращенное наименование: ГКУ «Детский дом (смешанный) №13»

Юридический адрес: ул. Рабочая, 77, село Надежда, Шпаковский район, Ставропольский край, Российская Федерация, 356220.

ОГРН 1022603022310

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 5621 от 10 марта 2017 года

Лицензия медицинской деятельности № ЛО-26-01-003995 от 27.03.2017г.  
ИНН 262301001 КПП 262301001

Учреждение создано с целью обеспечения условий временного пребывания в нем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации, и создания условий для возврата детей в родную семью или устройства каждого ребенка в замещающую семью; защиты прав и законных интересов детей, подготовки к самостоятельной жизни, социальной адаптации в обществе.

В ГКУ "Детский дом (смешанный) №13" открыты лицевые счета в МФ  
075.01.112.1

075.06.112.6 "

В Управление федерального казначейства по Ставропольскому краю открыт лицевой счет 04212030120

05212030120

На основании приказа №1455 от 28.12.2016 «О наделении подведомственных министерству учреждений полномочиями администратора доходов бюджета Ставропольского края», Учреждение наделено полномочиями администратора доходов бюджета Ставропольского края. На основании приказа № 260-пр от 01.03.2017г внесены изменения в приложение №2 к приказу министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 28.12.2016г №1455-пр.

Право первой подписи принадлежит директору Шабановой Светлане Михайловне, второй подписи главному бухгалтеру Марковой Елене Викторовне.

Бухгалтерский учет Учреждения ведет бухгалтерская служба как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером. В штате бухгалтерии состоят: главный бухгалтер, бухгалтер, вакантных должностей нет. При организации бухгалтерского учета Учреждение использует нормативные акты: Федеральный закон от 06.12.2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», бюджетный кодекс РФ, налоговый кодекс РФ, приказ

Минфина России от 28 декабря 2010г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», Приказ Минфина РФ Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации от 28.12.2010 года №190н, Приказ Минфина РФ от 01.12.2010года №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти», Приказ Минфина РФ от 06.12.12года №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»

## **Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В 2018 году из бюджета было доведено лимитов бюджетных обязательств на сумму 19114436,3 рублей, кассовые расходы составили 19103504,37рублей Учреждением принимаются меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств, такие как усовершенствование автоматизации и программного обеспечения бухгалтерского учета, мониторинг по своевременному доведению и освоению целевых средств, средств по текущей деятельности.

Для повышения эффективности за расходованием бюджетных средств назначены ответственные приказом директора № 9 11.01.2018, ответственные по контролю за расходованием энергоносителей для исключения бесконтрольного и безответственного расходования электричества, а также для наиболее эффективного и безопасного его использования. Создана комиссия по проведению государственных закупок, закупки осуществляются только по решению данной комиссии, которая определяет оптимальные цены от поставщиков. Создана комиссия по списанию основных средств и мягкого инвентаря для контроля за рациональным использованием имущества, исполнением сроков носки и состояния мягкого инвентаря. Создана брокеражная комиссия для осуществления систематического контроля за правильной организацией питания, контролем и выполнением норм утвержденных продуктов питания, проведения своевременной коррекции меню. Создан совет по питанию приказом директора №5 10.01.2018 для организация качественного и рационального 5-ти разового питания воспитанников, контролем за выполнением норм продуктов питания.

Для повышения уровня квалификации педагогические работники регулярно направляются на курсы по повышению квалификации, за 2018 прошли курсы повышение квалификации 5 сотрудников: 5 воспитателей.

Численность работников по состоянию на 01.01.2019г составила 26 человека из них:

Руководящий состав – 4 человека

Педагогический персонал – 11 человек

Обслуживающий персонал – 11 человек.



По состоянию на 01.01.2019 года в детском доме проживает 23 детей, имеется 4 группы, в которых дети распределены посемейному и половому принципу. Группы представляют собой: прихожая, игровая-столовая комната, моечная, спальня, душевая, туалет. Количество дето-дней питания за 12 месяцев 2018г составило 8155 дето дней, стоимость одного ребенка в день составило 221,55 рублей, по сравнению за 12 месяцев 2017г стоимость питания одного ребенка было 234,00рубля, стоимость питания уменьшилась на 12,45 рублей.

Обработка информации и ведение бухгалтерского учета осуществляется с применением информационных технологий в программах «1С бухгалтерия» и «1С зарплата и кадры бюджетного учреждения». Учреждение полностью оснащено компьютерным оборудованием.

Закупка ТМЦ и продукты питания осуществляются у единого поставщика. Обеспеченность Учреждения основными средствами на сумму 33290722,46 рублей, начислено амортизации 15196262,21 общий % износа по Учреждению составил 45% в том числе здания и сооружения на сумму 26762632,50 рублей, начислено амортизации 8969295,61 рублей, износ 34%

машины и оборудование на сумму 2433500,56 рублей, начислено амортизаций 2279113,90 износ 94%

транспортные средства на сумму 727000,00.рублей, начислено амортизации 727000,00рублей, износ 100%

производственный и хозяйственный инвентарь на сумму 3348224,55 рублей, начислено амортизации 3201487,85 износ 96%

библиотечный фонд на сумму 19364,85 износ 100%

Согласно приказа № 64н от 31.03.2018года «О внесении изменений в приложения №1 и № 2 к приказу Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года №157н» библиотечный фонд перенесен со счета 101.37 на счет 101.38.

Согласно приказов Министерства Финансов Российской Федерации № 64н от 31.03.2018г и № 257н от 31.12.2016г. произведена ревизия основных средств с целью выявления несоответствия активу. В результате проведенной инвентаризации основные средства, не соответствующие критериям актива перенесены на забалансовый счет 02 и списаны в количестве 25 единиц на общую сумму 644352,85 рублей.

Пищеблок оборудован электроплитами, жарочным шкафом холодильными камерами, пароконвектоматом.

В качестве благотворительной помощи в 2018году в учреждение были переданы и оприходованы основные средства на сумму 193524,40 рублей, материалы на сумму 197414,33 рублей в том числе стиральная машина ATLANT в количестве 1 штук, холодильник ARISTON 1штук.

### **Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

### Раздел 3 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»

Бюджетные ассигнование на 2018 утверждены на основании «закон Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края» в объеме 19114436,3рублей

КЦСР 07020220811010 Расходы за счет средств краевого бюджета на содержание детских домов -18902842,00 рублей.

Израсходованы в сумме 18893910,07 рублей

КЦСР 07020420180890 Представление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим сельской местности, рабочих поселках -211594,3 рублей

Израсходованы в сумме: 211594,30 рублей

Доходов по приносящей доход деятельности за 2018года нет.

Кассовые расходы за 12 месяцев 2018года -19105504,37 что составляет 99,95%.

Остаток на лицевом счете 8931,93 рубля

Остаток по 07020220811010119213 -7747,51 рублей за счет начисленных пособий по КОСГУ 211 по больничному листу за счет работодателя на которые не начисляются страховые взносы, остаток по

07020220811010112212 -1184,42 рублей за счет неиспользованных средств на выплату пособий по уходу за ребенком до 3-х лет.

### Раздел 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»

По состоянию на 01.01.2019г учреждение имеет дебиторскую задолженность в сумме: 177939,50 рублей

34000,00 рублей 100% предоплата за образовательные услуги «Северо-Кавказский Федеральный университет»

13130,85 рублей 30% предоплата за приобретение природного газа ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь»

28673,00 рублей 30% предоплата за приобретение хлебобулочных изделий И.П. Абраменко В.В.

100842,43 рублей 30% предоплата за продукты питания И.П. Сапунова Ю.С.

1293,22 рублей 100% предоплата за услуги связи ПАО «Ростелеком»

По состоянию на 01.01.2019г кредиторскую задолженности нет.

Просроченной кредиторской задолженности нет.

Заключен договор на страхование автотранспорта на 2018-2019г расходы будущих периодов составляют 20553,55 рублей

Начислен резерв отпускных за 2018 год по КОСГУ 211-502755,67 рублей, по КОСГУ 213-151832,21 рубля.

В качестве благотворительной помощи в 2018году в учреждение были

переданы и оприходованы товары на общую сумму 390938,73 рублей, 10209,86 рублей переданы вещи при поступлении детей в учреждение от ГКУ социального обслуживания «Андроповский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Код счета 140110189

Корреспондирующий счет      Сумма      Содержание операции

106.31      193524,40      Безвозмездное поступление ОС

105.35

77200,00      Безвозмездное поступление МЗ (спортивные костюмы, куртки, свитера)

105.35

10209,86      Передача вещей при поступлении детей в учреждение от ГКУ социального обслуживания «Андроповский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

105.36      120214,33      Безвозмездное поступление МЗ (стиральный порошок, мыло, зубная паста)

401148,59

В форме 0503169 показатель графы 5 по счету 130211000 -9683672,00 рублей не равен графе 6 по счету 130211000-9678672,00 рублей за сумму 5000,00 рублей за счет возврата платежного поручения № 37577 от 16.11.2018года на сумму 5000,00 рублей.

#### **Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности»

За 12 месяцев в 2018 года были проведены инвентаризации в продуктовом складе - излишек и недостач не обнаружено.

Учреждением использовано бюджетных средств на информационно-коммуникационные технологии 158928,86 рублей, в том числе:

4050,00 рублей- тех поддержка рабочего места налогоплательщика

26907,51 рублей – доступ к телефонной сети связи общего пользования

64569,60 рублей – доступ к сети Интернет

6050,00 рублей- использование программы для ЭВМ Система «КОНТУР-Экстерн»

45946,63 рублей -услуги по изданию сертификата ключа подписи. Услуги сопровождения программного продукта 1-С Бухгалтерия

11405,12 рублей –заправка картриджа

Перечень форм, не представляемых в отчете:

1. Сведения об изменении валюты баланса

ф.0503173

Отсутствие изменение валюты баланса

2. Остатки денежных средств

ф.0503178

Отсутствие остатков денежных средств

2. Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета

ф.0503296

Отсутствие судебных решений по денежным обязательствам бюджета

3. Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ

ф.0503324

Не использовались межбюджетные трансферты из федерального бюджета субъекта РФ за 2018 года.

Директор

Руководитель планово-экономической службы

Главный бухгалтер

6 февраля 2019 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Шабанова Светлана Михайловна  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Маркова Елена Викторовна  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

